



Gobierno Regional del Callao

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

DETALLE DE PUESTO CONVOCADO

PROCESO CAS N° 060-2022-GRC

CÓDIGO CAS:	PUESTO SOLICITADO:	DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:
060	Técnico en Apoyo I	Oficina de Logística

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Secundaria Completa
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	- Conocimiento en Técnicas de Archivo
Cursos y/o estudios de especialización	1) Curso de Computación y/o Gestión Pública
Experiencia general	Experiencia general no menor a 02 años en el Sector Público y/o Privado.
Experiencia específica	Experiencia específica de 02 años, en el Sector Público en áreas de logística.
Competencias	Responsabilidad, Capacidad de análisis, Comunicación efectiva, Organización de la información

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

FUNCIONES A DESARROLLAR:	
1.	REVISAR Y ANALIZAR LAS DIRECTIVAS ARCHIVÍSTICAS EMITIDAS POR EL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO TÉCNICO ARCHIVÍSTICO (ADMINISTRACIÓN, ORGANIZACIÓN, SELECCIÓN, DESCRIPCIÓN, CONSERVACIÓN DEL ACERVO DOCUMENTAL).
2.	ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DE CORRESPONDENCIA (CARTAS, OFICIOS, INFORMES Y MEMORÁNDUM) DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA AÑO 2018 REPORTAR INCIDENCIAS Y/U OCURRENCIAS PRESENTADAS EN LA UNIDAD, DE SER EL CASO.
3.	REVISAR Y CLASIFICAR EL ACERVO DOCUMENTAL PARA SU POSTERIOR TRANSFERENCIA AL ARCHIVO CENTRAL.
4.	OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Elmer Faucett 3970 - Callao
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2022.
Remuneración mensual	S/ 2, 700.00 (Dos mil setecientos con 00/100 Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial ☒ Remoto ☐ Mixto ☐
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo n° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS 2022, al siguiente correo electrónico: recepcionrrhh3@regioncallao.gob.pe con copia a convocatoria@gobiernocallao.onmicrosoft.com