



Gobierno Regional del Callao

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

DETALLE DE PUESTO CONVOCADO

PROCESO CAS N° 023-2022-GRC

CÓDIGO CAS:	PUESTO SOLICITADO:	DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:
023	Analista de Planificación	GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL-OFICINA DE PLANIFICACIÓN

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Estadística o Economía
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	- Conocimientos en Gestión Estratégica, Manejo del aplicativo CEPLAN V.01 - Ofimática.
Cursos y/o estudios de especialización	1) Curso en Control Estadístico de la Calidad 2) Curso en Diseño de Políticas, Planeamiento Institucional 3) Curso en Gestión por Procesos en el Marco de la Política de Modernización de la Gestión Pública.
Experiencia general	Experiencia general no menor a 01 año en el Sector Público y/o Privado.
Experiencia específica	Experiencia específica en el sector público no menor a 01 año en las áreas de planificación.
Competencias	Responsabilidad, Capacidad de análisis, Comunicación efectiva, Organización de la información

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

FUNCIONES A DESARROLLAR:
1. Revisar y evaluar las reprogramaciones y seguimiento de las actividades operativas y/o proyectos de inversión en el aplicativo CEPLAN V.01 a los órganos y unidades orgánicas del Pliego 464: Gobierno Regional del Callao de acuerdo a lo establecido en la Guía para el Planeamiento Institucional y Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales.
2. Elaborar los Informes de Evaluación de los Planes Operativos y/o Estratégicos de acuerdo a las normativas del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
3. Participar en la formulación de los instrumentos de Planificación Estratégica.
4. Apoyar en el procesamiento de datos en el marco de Plan Operativo Institucional y Plan Estratégico Institucional.
5. Otros que solicite la Gerencia.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Elmer Faucett 3970 - Callao
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2022.
Remuneración mensual	S/ 6, 600.00 (Seis mil seiscientos con 00/100 Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo n° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS 2022, al siguiente correo electrónico: recepcionrrhh2@regioncallao.gob.pe con copia a convocatoria@gobiernocallao.onmicrosoft.com