

## ÍNDICE

	<b>Pág.</b>
<b>INTRODUCCIÓN</b>	3
<b>RESUMEN EJECUTIVO</b>	5
<b>I. PLANTEAMIENTO ESTRATÉGICO PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO</b>	9
1.1 Concepción y Visión Estratégica del Desarrollo Institucional	9
1.2 Objetivos Institucionales al 2006	11
1.2.1 General	11
1.2.2 Específicos	11
1.3 Estrategia Participativa para el Desarrollo Institucional	12
1.3.1 Estrategia Global	12
1.3.2 Estrategia por Eje de Desarrollo Institucional	15
a) Fortalecimiento de la Estructura Organizacional	15
b) Mejoramiento de las Aptitudes y Actitudes Humanas Para el Desarrollo Institucional Sostenible	16
c) Modernización de los Procesos y Procedimientos Administrativos	17
<b>II. PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL: PDI 2005</b>	18
2.1. Objetivo y Lineamientos de Política	18
2.2. Programación: PDI 2005	20
a) Programa de Capacitación y Gobernabilidad	20
b) Programa de Difusión e Imagen Institucional	26
c) Programa de Modernización de la Gestión Institucional	30
d) Programa de Adecuación y Simplificación Administrativa	33
2.3. Presupuesto: PDI 2005	36
2.4. Implementación del Programa de Desarrollo Institucional	39

## RELACIÓN DE GRÁFICOS

	<b>Pág.</b>
1. Planteamiento estratégico para el desarrollo institucional del Gobierno Regional del Callao (Esquema General)	10
2. Esquema de la Estrategia Global y por Ejes de Desarrollo Institucional	13
3. Programa de Desarrollo Institucional - PDI 2005: objetivos, lineamientos de política, programas y presupuesto	19
4. Programa de Capacitación y Gobernabilidad del PDI 2005	21
5. Programa de Difusión e Imagen Institucional del PDI 2005	27
6. Programa de Modernización de la Gestión Institucional del PDI 2005	32
7. Programa de Adecuación y Simplificación Administrativa del PDI 2005	34

## INTRODUCCIÓN

El Programa de Desarrollo Institucional –PDI, constituye uno de los principales instrumentos de gestión y está orientado a impulsar el fortalecimiento y desarrollo del Gobierno Regional del Callao. Su finalidad es la de contribuir al mejoramiento sostenible de la calidad de vida de la población chalaca, en el marco de la Visión de Futuro y Objetivos de Largo Plazo planteados en el Plan de Desarrollo Concertado de la Región Callao 2003-2011.

La visión de futuro institucional esperada para el mediano plazo, presenta un escenario cualitativa y cuantitativamente distinto y mejor a la situación actual y la probable generada por la proyección de la tendencia histórica, esta última caracterizada por una estructura organizacional en proceso de modernización, un lento proceso de cambio de actitudes y aptitudes humanas y una lenta adecuación de los procesos y procedimientos administrativos, cuya situación es factible de revertir, al aprovechar sus potencialidades institucionales existentes.

La Visión del PDI Regional plantea lo siguiente: “El Gobierno Regional del Callao se ha constituido en una institución eficiente, fuerte, pequeña, y transparente, en la prestación de sus servicios a la población, producción y medio ambiente regional; en sus relaciones con las instituciones públicas y las Organizaciones de la Sociedad Civil intra y extra-regional, presenta una dinámica participativa y concertadora, contribuyendo a una buena gobernabilidad conducente al desarrollo regional integral y sostenible.”

Esta visión esperada es factible de alcanzar con la aplicación oportuna y eficiente de un conjunto de planteamientos estratégicos de corto y mediano plazo contenidos en el presente documento.

Bajo esta perspectiva, el Programa postula un sistema de objetivos de mediano y corto plazo, cuya consecución permitirá lograr la visión esperada en el marco de una concepción del desarrollo institucional que prioriza la atención de tres ejes estratégicos de desarrollo institucional: a) el fortalecimiento de la estructura organizacional, b) el mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas para el desarrollo institucional sostenible, y c) la modernización de los procesos y procedimientos administrativos.

Para alcanzar los objetivos planteados se ha diseñado una estrategia global y para cada uno de los tres ejes estratégicos de desarrollo institucional antes mencionados, la que sirve de marco orientador para la elaboración del Programa de Desarrollo Institucional –PDI 2005 y su respectiva implementación.

El Programa de Desarrollo Institucional para el corto plazo PDI 2005, tiene por objetivo:

“Sentar las bases para mejorar la capacidad operativa y de liderazgo institucional, con valores, del Gobierno Regional del Callao, a través:

- del fortalecimiento de la estructura organizacional,

- el mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas y,
- la modernización de los procesos y procedimientos administrativos;

Con el fin de incrementar la calidad de los servicios básicos en beneficio de la población más necesitada, de la producción y la calidad del medio ambiente de la Región Callao”.

La expresión cuantitativa del PDI descansa en 4 Programas para el año 2005: a) Programa de capacitación y gobernabilidad, b) Programa de modernización de la gestión institucional, c) Programa de difusión e imagen institucional y c) Programa de adecuación y simplificación administrativa. Estos Programas contienen metas, actividades priorizadas y su respectivo presupuesto, cuya implementación, ejecución oportuna y coherente permitirá lograr los objetivos del PDI 2005.

El presupuesto global estimado del PDI para el 2005 asciende a S/. 175,150 concentrándose el 61% en el Programa de Capacitación y Gobernabilidad y en el Programa de Difusión e Imagen Institucional, los otros dos Programas representan el 39% del total. El financiamiento de estos Programas será a través de los recursos provenientes de la renta de aduanas, principalmente, y de ser posible contando con el apoyo de la cooperación técnica internacional.

La implementación del PDI Regional plantea un conjunto de acciones necesarias, para asegurar en forma progresiva su oportuna y eficiente ejecución, a través de la asignación concertada de recursos que aseguren la adecuada gestión institucional en el corto y mediano plazo con la participación de actores sociales del sector público y de las organizaciones de la sociedad civil, a nivel regional. Para tal efecto, se enfatiza en la aplicación de mecanismos y procedimientos de participación, coordinación y concertación, entre las instituciones involucradas, con el fin de canalizar recursos, iniciativas y aspiraciones vinculadas al desarrollo institucional.

La elaboración del presente Estudio se ha efectuado sobre la base de la información disponible que se encuentra en los diferentes documentos proporcionados por el Gobierno Regional del Callao, así como incorpora el apoyo técnico-profesional de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial. El enfoque asumido en la elaboración del Estudio conlleva a la necesidad de su permanente actualización, en función a la evaluación de la dinámica de la gestión institucional del Gobierno Regional, considerando sus relaciones interinstitucionales y socioeconómicas a nivel regional y extra-regional.

## **RESUMEN EJECUTIVO**

El resumen ejecutivo del Programa de Desarrollo Institucional – PDI del Gobierno Regional del Callao, se presenta a continuación.

El “Planteamiento estratégico para el desarrollo institucional del Gobierno Regional del Callao”, incluye la concepción, visión y objetivos de desarrollo institucional, así como la estrategia, el PDI 2005, y su respectiva implementación, en el marco de las orientaciones del Plan de Desarrollo Concertado de la Región Callao 2003-2011.

El desarrollo institucional se concibe como un proceso de cambio gradual, selectivo y sostenible, orientado a mejorar la organización y gestión institucional, optimizando el aprovechamiento de las potencialidades y superando los factores limitantes que inciden en los tres ejes estratégicos que determinan la dinámica institucional, estos son:

- fortalecimiento de la estructura organizacional,
- mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas para el desarrollo institucional sostenible y,
- modernización de los procesos y procedimientos administrativos.

La conducción planificada de los ejes estratégicos mencionados permite el mejoramiento de la capacidad instalada del Gobierno Regional del Callao, en el cual, el hombre además de ser el gestor del cambio, es también, el fin de todo esfuerzo de desarrollo regional.

La Visión del desarrollo institucional plantea un escenario cualitativo y cuantitativamente mejor a la situación actual:

“El Gobierno Regional del Callao se ha constituido en una institución eficiente, fuerte, pequeña, y transparente, en la prestación de sus servicios a la población, producción y medio ambiente regional; en sus relaciones con las instituciones públicas y las Organizaciones de la Sociedad Civil intra y extra-regional presenta una dinámica participativa y concertadora, contribuyendo a una buena gobernabilidad conducente al desarrollo regional integral y sostenible”.

El objetivo general busca mejorar la capacidad de decidir y la responsabilidad de conducir del Gobierno Regional del Callao, fortaleciendo la gobernabilidad regional con valores, para contribuir a su desarrollo socioeconómico sostenible. En este marco se plantean 3 objetivos específicos para cada uno de los ejes de desarrollo institucional:

- Adecuar y modernizar la estructura organizacional del Gobierno Regional del Callao, fortaleciendo su imagen institucional para contribuir a la gobernabilidad con valores dentro del proceso de descentralización.
- Capacitar y promocionar los recursos humanos del Gobierno Regional del Callao para mejorar la gestión institucional en la prestación de servicios a la población, producción y medio ambiente regional.
- Mejorar, fortalecer y difundir los procesos y procedimientos administrativos del Gobierno Regional del Callao, dinamizando la coordinación y concertación interinstitucional, para ofertar mejores servicios de apoyo a la población, producción y medio ambiente regional.

La estrategia plantea: a) acelerar la implementación institucional, b) fortalecer la coordinación de las instituciones del Estado a nivel regional y nacional y, c) promover y apoyar la democracia participativa para mejorar la gobernabilidad regional participativa; y permite articular integralmente la dinámica de los ejes de desarrollo institucional, así como orienta la implementación, las relaciones interinstitucionales y la participación de las organizaciones de la sociedad civil a nivel intra y extra-regional, con la finalidad de fortalecer la gobernabilidad en la Región Callao.

Las estrategias por eje de desarrollo plantean un conjunto de acciones que permiten: a) el fortalecimiento de la estructura organizacional, b) el mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas para el desarrollo institucional sostenible, y c) la modernización de los procesos y procedimientos administrativos.

El Programa de Desarrollo Institucional PDI 2005, tiene por objetivo: “Sentar las bases para mejorar la capacidad operativa y de liderazgo institucional del Gobierno Regional del Callao”, a través:

- del fortalecimiento de la estructura organizacional,
- el mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas y,
- la modernización de los procesos y procedimientos administrativos;

Con el fin de incrementar la calidad de los servicios básicos en beneficio de la población más necesitada, producción y calidad del medio ambiente de la Región Callao”.

El PDI 2005 se sustenta en 4 Programas, cuyas metas y presupuesto se indica a continuación:

<b>Programa de capacitación y gobernabilidad</b>	<b>Programa de modernización de la gestión institucional</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 eventos de capacitación</li> <li>• 294 horas académicas</li> <li>• 595 participantes</li> <li>• 80 sesiones</li> <li>• Ejecución: 4 trimestres</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 evento para elegir 4 miembros del CCR</li> <li>• 4 avisos en la prensa escrita para elección de 4 miembros del CCR</li> <li>• 2 Audiencias Públicas realizadas</li> <li>• 4 avisos en la prensa escrita para realizar Audiencias Públicas</li> <li>• Ejecución: 3 trimestres</li> </ul>
<b>Programa de difusión e imagen institucional</b>	<b>Programa de adecuación y simplificación administrativa</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Portal actualizado</li> <li>• 1 Memoria anual comentada</li> <li>• 400 carpetas distribuidas en 2 Audiencias Públicas</li> <li>• 12 avisos publicados en prensa escrita</li> <li>• 4000 trípticos distribuidos en eventos públicos</li> <li>• Ejecución: 4 trimestres</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 documento orientador para trabajos en equipo</li> <li>• 1 directiva de administración y adjudicación de terrenos eriazos</li> <li>• 1 directiva para sanear y adjudicar predios urbanos.</li> <li>• 1 Programa de Promoción de Inversiones y Exportaciones Regionales.</li> <li>• 1 Plan de Competitividad Regional.</li> <li>• 1 Plan Regional de Desarrollo de Capacidades Humanas.</li> <li>• Asistencia técnica por funcionarios de la SBN para elaborar directivas.</li> <li>• Ejecución: 2 trimestres</li> </ul>

<b>PRESUPUESTO PDI 2005</b>	<b>MONTO S/.</b>	<b>%</b>
Programa de capacitación y gobernabilidad	78,450	46
Programa de difusión e imagen institucional	27,100	15
Programa de modernización de la gestión institucional	16,200	9
Programa de adecuación y simplificación administrativa	53,400	30
<b>TOTAL</b>	<b>175,150</b>	<b>100</b>

La implementación del PDI, entre otros aspectos incluye, lo siguiente:

- Aprobar en el 2004 el Programa de Desarrollo Institucional –PDI del Gobierno Regional del Callao, asegurando su difusión oportuna e integral.
- Crear una Comisión interdisciplinaria presidida por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial –GRPPAT e integrada por los órganos vinculados al tema. Esta Comisión es la encargada de coordinar las acciones pertinentes para la captación de los recursos financieros que permitan viabilizar la ejecución del PDI 2005.
- Apoyar y exigir el cumplimiento oportuno del cronograma de transferencia de competencias del Gobierno Central al Gobierno Regional del Callao.
- Propiciar la creación de un Comisión multi-institucional para iniciar las acciones orientadas a lograr un acuerdo político social que facilite la gobernabilidad regional con valores, a corto y mediano plazo.
- Continuar con la inscripción de las organizaciones de la sociedad civil en el respectivo Libro de Registro Regional, conducente a ampliar la base electoral que permita elegir a los 4 miembros integrantes del Consejo de Coordinación Regional –CCR.
- Elaborar y aprobar una directiva para la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del PDI del Gobierno Regional del Callao.
- Efectuar el seguimiento y evaluación permanente y oportuno del PDI 2005, con el fin de efectuar las respectivas medidas correctivas durante el periodo de su ejecución.
- Elaborar y aprobar, a la brevedad posible, los siguientes importantes instrumentos de gestión, en cumplimiento con la Ley Orgánica de gobiernos Regionales: Programa de Promoción de Inversiones y Exportaciones Regionales, Plan de Competitividad Regional y, Plan Regional de Desarrollo de Capacidades Humanas
- Organizar eventos interdisciplinarios para realizar y proponer alternativas de solución a los problemas de manejo institucional relacionados con los ejes de desarrollo del PDI.
- Gestionar la captación de la Cooperación Técnica Internacional para apoyar la implementación del PDI 2005 del Gobierno Regional del Callao presentando en forma oportuna los respectivos proyectos ante las fuentes cooperantes.

***PLANTEAMIENTO  
ESTRATÉGICO PARA EL  
DESARROLLO  
INSTITUCIONAL DEL  
GOBIERNO REGIONAL  
DEL CALLAO***

## **I. PLANTEAMIENTO ESTRATÉGICO PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**

En el presente capítulo se muestra la orientación estratégica que se asume para lograr el desarrollo del Gobierno Regional del Callao, a partir de la concepción y visión de futuro que se desprende del marco estratégico del Plan de Desarrollo Concertado de la Región Callao 2003-2011.

En este contexto, se identifica un conjunto de objetivos al 2006, así como se diseña una estrategia participativa a nivel global y por ejes de desarrollo, que constituye el marco cualitativo para la definición del Programa de Desarrollo Institucional para el año 2005. Ver Gráfico.

### **1.1. Concepción y visión estratégica del desarrollo institucional**

#### **Concepción del desarrollo institucional**

El desarrollo institucional se concibe como un proceso de cambio gradual, selectivo y sostenible, orientado a mejorar la organización y gestión institucional, optimizando el aprovechamiento de las potencialidades y superando los factores limitantes que inciden en los tres ejes estratégicos que determinan la dinámica institucional, estos son:

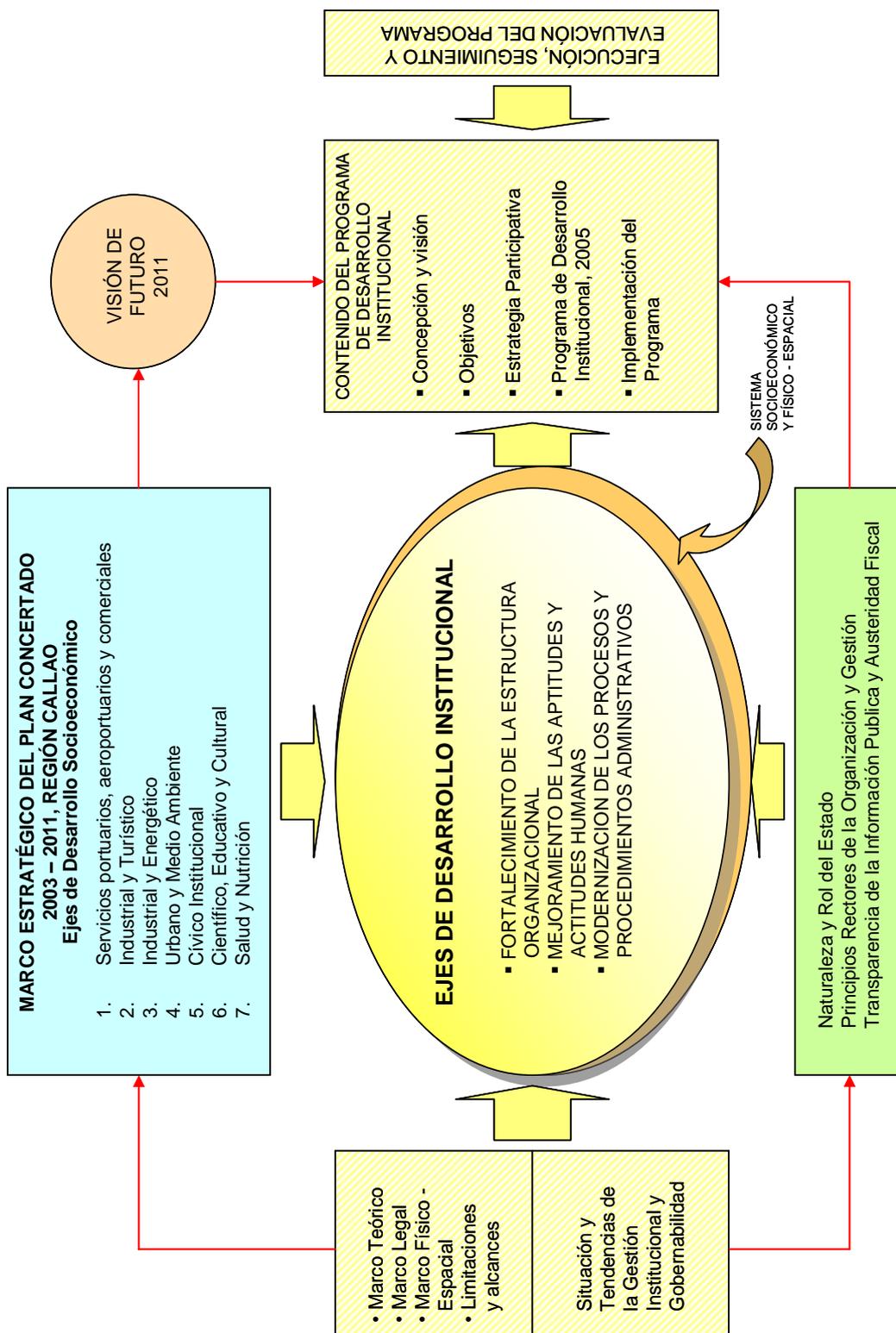
- fortalecimiento de la estructura organizacional,
- mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas para el desarrollo institucional sostenible y,
- modernización de los procesos y procedimientos administrativos.

La conducción planificada de los ejes estratégicos mencionados permite el mejoramiento de la capacidad instalada del Gobierno Regional del Callao, en el cual, el hombre además de ser el gestor del cambio, es también, el fin de todo esfuerzo de desarrollo regional.

El Programa de Desarrollo Institucional constituye uno de los importantes instrumentos de gestión del Gobierno Regional del Callao y tiene como propósitos fundamentales: a) fortalecer la capacidad de decidir y la responsabilidad de conducir el desarrollo regional, b) mejorar la calidad de los servicios de apoyo a la población, producción y de la calidad ambiental y, c) fortalecer la gobernabilidad regional; siendo su finalidad la de contribuir al desarrollo regional concertado, integral y sostenible.

El proceso de desarrollo institucional se visualiza dentro de una relación de correspondencia y complementariedad entre los diferentes agentes socioeconómicos a nivel intra y extra-regional, en el cual las organizaciones de la sociedad civil tienen un rol sustantivo en su dinámica, toda vez de que hacia ellos se orientan los servicios socioeconómicos básicos que genera el sistema institucional del Gobierno Regional del Callao.

**PLANTEAMIENTO ESTRATÉGICO PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
(Esquema General)**



En este marco, la gobernabilidad es un proceso permanente de toma de decisiones de los diferentes actores sociales vinculados a la conducción del Desarrollo Regional del Callao, coordinando y concertando acciones y proyectos de importancia regional, a partir de un consenso y compromiso institucional en temas específicos de interés regional.

En concordancia con el Marco Teórico planteado en el Capítulo I del presente Estudio, se afirma que la dinámica de la Gobernabilidad Regional descansa en tres elementos fundamentales, estos son: a) la capacidad del Gobierno Regional del Callao, b) el Proyecto de Gobierno elaborado y c) la Gobernabilidad del Sistema Político Administrativo Regional. Estos elementos interactúan permanentemente entre sí, dentro de un medio activamente resistente en el cual coexisten los representantes del Estado con las organizaciones de la sociedad civil.

Bajo este enfoque, para la conducción del “Buen Gobierno Regional” es imperativo promover y apoyar un acuerdo político-social que sienta las bases para viabilizar los diferentes programas y proyectos de desarrollo institucional a ejecutarse en el corto y mediano plazo.

### **Visión del desarrollo institucional**

El Gobierno Regional del Callao se ha constituido en una institución eficiente, fuerte, pequeña, y transparente, en la prestación de sus servicios a la población, producción y medio ambiente regional; en sus relaciones con las instituciones públicas y las Organizaciones de la Sociedad Civil intra y extra-regional presenta una dinámica participativa y concertadora, contribuyendo a una buena gobernabilidad conducente al desarrollo regional integral y sostenible.

## **1.2. Objetivos institucionales al 2006**

Los objetivos que se esperan alcanzar al 2006 en el marco de la visión planteada se enuncian a continuación:

### **1.2.1. General**

Mejorar la capacidad de decidir y la responsabilidad de conducir del Gobierno Regional del Callao, fortaleciendo la gobernabilidad regional con valores, para contribuir a su desarrollo socioeconómico sostenible.

### **1.2.3. Específicos**

Para lograr el objetivo general propuesto, a continuación se enuncian los objetivos referidos a los ejes estratégicos institucionales:

Objetivo: Fortalecimiento de la estructura organizacional

- Adecuar y modernizar la estructura organizacional del Gobierno Regional del Callao, fortaleciendo su imagen institucional para contribuir a la gobernabilidad con valores dentro del proceso de descentralización.

Objetivo: Mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas para el desarrollo institucional sostenible

- Capacitar y promocionar los recursos humanos del Gobierno Regional del Callao para mejorar la gestión institucional en la prestación de servicios a la población, producción y medio ambiente regional.

Objetivo: Modernización de los procesos y procedimientos administrativos

- Mejorar, fortalecer y difundir los procesos y procedimientos administrativos del Gobierno Regional del Callao, dinamizando la coordinación y concertación interinstitucional, para ofertar mejores servicios de apoyo a la población, producción y medio ambiente regional.

### **1.3. Estrategia participativa para el desarrollo institucional**

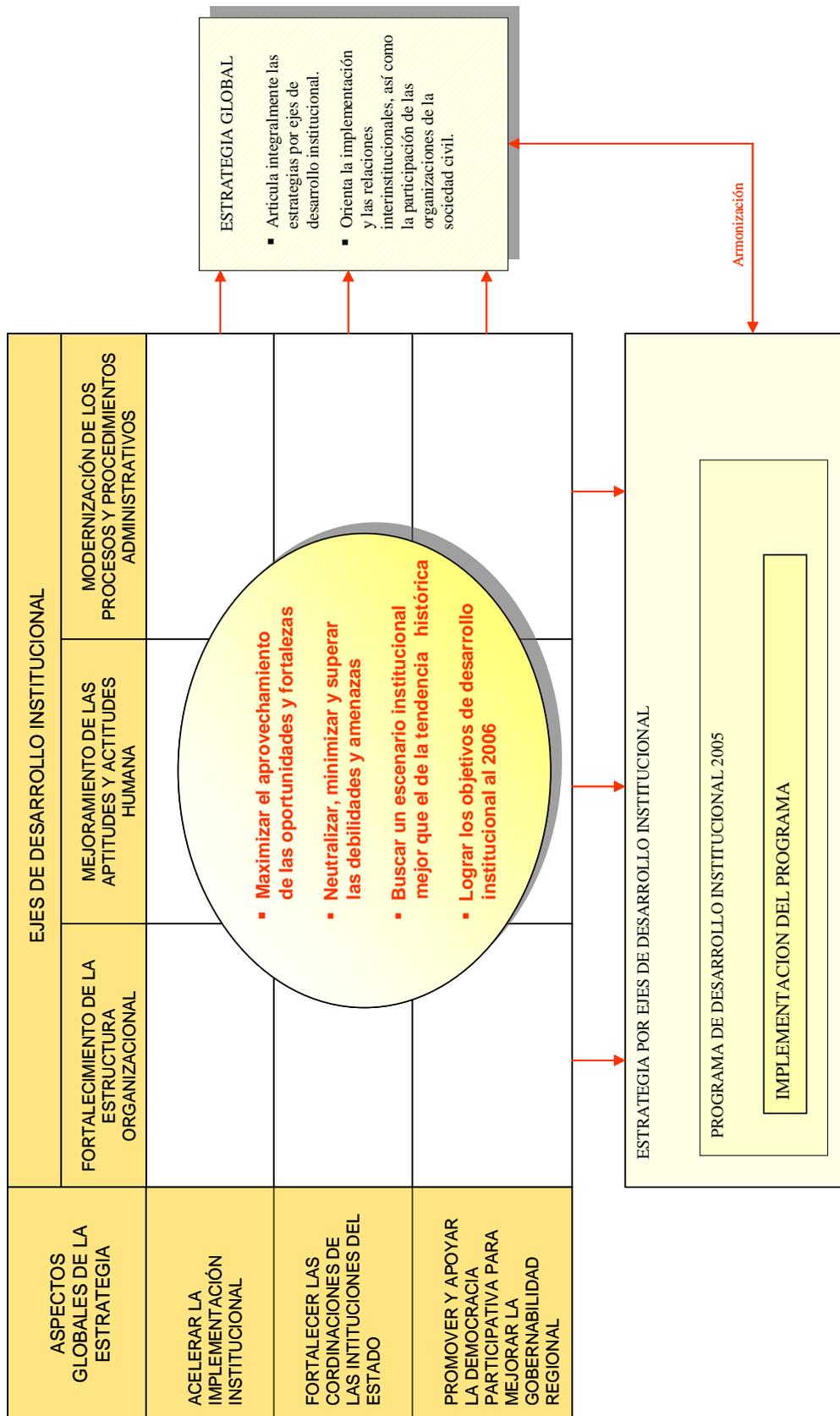
En este numeral se propone el diseño y aplicación de una estrategia participativa, gradual, selectiva, descentralizada y transparente, con la finalidad de lograr progresivamente los objetivos generales y específicos antes señalados. Esta estrategia incluye además de un tratamiento global, estrategias específicas por los siguientes ejes de desarrollo institucional: a) fortalecimiento de la estructura organizacional, b) mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas para el desarrollo institucional sostenible y c) modernización de los procesos y procedimientos administrativos.

#### **1.3.1. Estrategia global**

La estrategia global plantea la mejor combinación de opciones para aprovechar las fortalezas y oportunidades, neutralizando, minimizando y superando las debilidades y amenazas institucionales. Permite articular integralmente las estrategias específicas por ejes de desarrollo institucional, así como orienta la implementación, las relaciones interinstitucionales y la participación de las organizaciones de la sociedad civil a nivel intra y extra-regional, con la finalidad de fortalecer la gobernabilidad en la Región Callao. Ver Gráfico.

La presente estrategia comprende tres aspectos básicos de carácter general; en orden de importancia relativa para su atención, son los siguientes: acelerar la implementación institucional, fortalecer la coordinación de las instituciones del Estado a nivel regional y nacional y, promover y apoyar la democracia participativa para mejorar la gobernabilidad regional.

**ESQUEMA DE LA ESTRATEGIA GLOBAL Y POR EJES DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**



### **Acelerar la implementación institucional**

- Institucionalizar el Programa de Desarrollo Institucional –PDI Callao, mediante su aprobación e inmediata implementación y difusión.
- Crear una comisión para la formulación, seguimiento y evaluación del PDI Callao, buscando su coherente articulación con los demás instrumentos de gestión institucional.
- Propiciar la desconcentración de funciones para asegurar las coordinaciones que permitan mejorar los servicios de apoyo a las unidades territoriales de planificación que las soliciten: Callao Norte, Callao Centro, Callao Sur, y Callao Insular, asignándole atención preferencial a la población de menores ingresos.
- Mejorar el sistema de información gerencial que permita el fortalecimiento de la capacidad de decisión, en forma oportuna, eficiente y eficaz.
- Implementar progresivamente hasta el 2006, los ejes de desarrollo institucional en el siguiente orden de prioridad: mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas para el desarrollo institucional sostenible (Prioridad 1), modernización de los procesos y procedimientos administrativos (Prioridad 2) y, fortalecimiento de la estructura organizacional (Prioridad 3).
- Asignar recursos financieros, según las prioridades establecidas en el marco de la austeridad fiscal, iniciando las acciones mínimas necesarias en el año 2004 de acuerdo a la disponibilidad presupuestal para el desarrollo de las capacidades humanas, concentrando los mayores montos en forma progresiva para los años 2005 y 2006.

### **Fortalecer la coordinación de las instituciones del Estado a nivel regional y nacional**

- Apoyar y exigir el cumplimiento oportuno del cronograma de transferencia de competencias del Gobierno Central: CND y Ministerios.
- Constituir Comisiones para el seguimiento y evaluación de las coordinaciones interinstitucionales, que aseguren la ejecución de los compromisos asumidos y generen otros nuevos.
- Simplificar los procedimientos de coordinación interinstitucional a nivel regional y extra-regional.

### **Promover y apoyar la democracia participativa para mejorar la gobernabilidad regional**

- Promover la celebración de un Acuerdo Político-Social para facilitar la gobernabilidad de la Región Callao.
- Promover y apoyar la realización de eventos sobre mecanismos de participación y gobernabilidad.

- Apoyar la creación de nuevos espacios de concertación regional y consolidar los existentes, para generar nuevos consensos y acuerdos interinstitucionales.
- Establecer mecanismos de transparencia, diálogo y vigilancia, para el cumplimiento de los compromisos asumidos entre el Gobierno Regional y las Organizaciones de la Sociedad Civil.
- Fortalecer las capacidades ciudadanas para elevar el nivel participativo y la co-responsabilidad de las Organizaciones de la Sociedad Civil.

### **1.3.2. Estrategia por eje de desarrollo institucional**

#### **a) Fortalecimiento de la estructura organizacional**

- Consolidar el funcionamiento del Consejo Regional –CR y del Consejo de Coordinación Regional –CCR.
- Realizar en forma oportuna y eficiente las Audiencias Públicas Regionales.
- Difundir en forma oportuna, amplia, sencilla y clara los principales logros del Gobierno Regional del Callao, para fortalecer su imagen institucional.
- Divulgar y conocer los principales instrumentos de gestión por parte de los trabajadores, de acuerdo a sus funciones y atribuciones.
- Elaborar y aprobar en forma oportuna los instrumentos de gestión institucional pendientes, en cumplimiento con la Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, tales como: Programa de Promoción de Inversiones y Exportaciones Regionales, Plan de Competitividad Regional, Plan Regional de Desarrollo de Capacidades Humanas y, Programa de Desarrollo Institucional.
- Evaluar y actualizar periódicamente el Plan de Desarrollo Concertado de la Región Callao 2003-2011.
- Promover la participación plena de los actores sociales involucrados en la formulación, seguimiento y evaluación del Presupuesto Participativo Anual.
- Continuar con la implementación de las capacidades operativas en cuanto a personal calificado, local institucional, y al soporte logístico institucional.
- Fortalecer y ampliar las coordinaciones interinstitucionales para captar la cooperación técnica y científica nacional e internacional.
- Ampliar y fortalecer el rol del Gobierno Regional del Callao, exigiendo al Gobierno Central, el cumplimiento oportuno del programa de transferencia de las competencias exclusivas.
- Continuar impulsando la participación de las organizaciones de la sociedad civil en las Audiencias Públicas y para lograr ampliar su inscripción en el Libro de Registro Regional.

- Asegurar la elección periódica y transparente de los Directores Regionales Sectoriales.
- Ampliar y mejorar los documentos orientadores para propiciar la participación de las organizaciones de la sociedad civil y que contribuya a viabilizar la gobernabilidad regional.

**b) Mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas para el desarrollo institucional sostenible**

- Canalizar las actitudes favorables de los trabajadores del Gobierno Regional del Callao que contribuyen a la modernización institucional, motivando sin exclusión su participación.
- Difundir en los diferentes niveles de decisión del Gobierno Regional del Callao, las experiencias positivas referidas a la gobernabilidad regional, logradas por el Consejo Regional –CR y el Consejo de Coordinación Regional –CCR.
- Realizar programas de capacitación de los trabajadores del Gobierno Regional del Callao, en forma permanente y acorde con sus competencias, funciones y necesidad de la población “chalaca”.
- Implantar “programas de capacitación en acción” de duración menor de un día, con participación principalmente de los trabajadores del Gobierno Regional del Callao, y en temas de interés institucional; con la finalidad de intercambiar y difundir permanentemente experiencias exitosas que contribuyan al mejoramiento de las aptitudes y actitudes corporativas.
- Desarrollar eventos de corta duración, en temas específicos de interés de las organizaciones de la sociedad civil y que contribuyan al desarrollo regional.
- Promover el liderazgo con valores, de los funcionarios del Gobierno Regional del Callao, para articular un “Buen Gobierno”.
- Implantar una cultura de trabajo en equipo permanente, para optimizar el aprovechamiento de las capacidades humanas disponibles dentro del Gobierno Regional del Callao.
- Asegurar la aplicación de una política de empleo sin distinción de género, principalmente; privilegiando la formación y experiencia técnico-profesional.
- Brindar las condiciones físicas de trabajo adecuadas para el cumplimiento de las funciones asignadas a los trabajadores, considerando la ocupación compartida del local institucional y las restricciones presupuestarias.

**c) Modernización de los procesos y procedimientos administrativos**

- Revisar y mejorar la normatividad sobre la participación de las organizaciones de la sociedad civil, en el Gobierno Regional, a través del Consejo de Coordinación Regional –CCR
- Elaborar documentos orientadores y directivas para el cumplimiento adecuado de las nuevas competencias a ser transferidas al Gobierno Regional, en cumplimiento de la Ley Orgánica del Gobierno Regional.
- Aprobar las Directivas que requieren de urgente aplicación por los sistemas administrativos del Gobierno Regional del Callao.
- Difundir la normatividad que regula los procesos y procedimientos administrativos entre los trabajadores y las organizaciones de la sociedad civil, que permita agilizar los mecanismos de coordinación y concertación para la gobernabilidad regional.
- Elaborar mecanismos y procedimientos que permitan deslindar las funciones y atribuciones en materia de adjudicación y administración de terrenos de propiedad del Estado, en el marco de las transferencias de las competencias exclusivas al Gobierno Regional.
- Reforzar los procesos y procedimientos para la captación, procesamiento y divulgación de la información requerida por los sistemas técnico-administrativos, para la gestión y oportuna toma de decisiones.

## II. PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL: PDI 2005

### 2.1. Objetivo y lineamientos de política

#### Objetivo

Sentar las bases para mejorar la capacidad operativa y de liderazgo institucional del Gobierno Regional del Callao, a través:

- del fortalecimiento de la estructura organizacional,
- el mejoramiento de las aptitudes y actitudes humanas y,
- la modernización de los procesos y procedimientos administrativos;

con el fin de incrementar la calidad de los servicios básicos en beneficio de la población más necesitada, producción y calidad del medio ambiente de la Región Callao. Ver Grafico.

#### Lineamientos de política

- Incrementar progresivamente las capacidades de organización y gestión, dotando al personal de los conocimientos y normatividad de la administración pública, permitiendo una mayor eficiencia y eficacia en el logro de los objetivos institucionales.
- Desarrollar técnicas de mejoramiento de las relaciones interpersonales que permitan armonizar y mejorar las actitudes de los profesionales y técnicos de diferentes áreas, vinculados por temas estratégicos de interés común.
- Diseñar y aplicar metodologías que permitan la efectiva participación, la búsqueda de consensos y compromisos, con los representantes de las organizaciones de la sociedad civil y los gobiernos locales.
- Iniciar las acciones orientadas a mejorar las capacidades humanas, promoviendo su adiestramiento permanente para formar cuadros multidisciplinarios calificados y con experiencia dentro del Gobierno Regional del Callao.
- Proporcionar al personal del Gobierno Regional del Callao las herramientas que le permitan diseñar, formular y evaluar correctamente los términos de referencia, perfiles y estudios de factibilidad de los proyectos de inversión.
- Impulsar el posicionamiento y liderazgo, con valores, del Gobierno Regional del Callao ante la opinión pública difundiendo apropiadamente sus, funciones, actividades, logros, brindando una atención esmerada hacia el público en general.
- Fomentar una cultura de diálogo, concertación y fiscalización entre el sector público regional y la sociedad civil.
- Continuar el proceso de simplificación y mejoramiento de los sistemas administrativos que lo requieran, para hacerlos más ágiles y eficientes, a fin de cumplir con las funciones y competencias asignadas.

**PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL - PDI 2005 : OBJETIVOS, LINEAMIENTOS DE POLÍTICA, PROGRAMAS Y PRESUPUESTO**

LINIAMIENTOS DE POLÍTICA	PROGRAMAS	PRESUPUESTO	
		S/.	%
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Incrementar las capacidades de organización y gestión de los trabajadores, permitiendo una mayor eficiencia y eficacia en el logro de los objetivos institucionales.</li> <li>▪ Desarrollar técnicas de mejoramiento de las relaciones interpersonales que permitan armonizar y mejorar las actitudes de los trabajadores.</li> <li>▪ Diseñar y aplicar metodologías que permitan la efectiva participación, la búsqueda de consensos y compromisos, con los representantes de las organizaciones de la sociedad civil y los gobiernos locales.</li> <li>▪ Iniciar las acciones orientadas a mejorar las capacidades humanas, promoviendo su adiestramiento permanente.</li> <li>▪ Proporcionar las herramientas que permitan diseñar, formular y evaluar correctamente los términos de referencia, perfiles y estudios de factibilidad de los proyectos de inversión.</li> <li>▪ Impulsar el posicionamiento y liderazgo, con valores, ante la opinión pública.</li> <li>▪ Fomentar una cultura de diálogo, concertación y fiscalización entre el sector público regional y la sociedad civil.</li> <li>▪ Continuar el proceso de simplificación y mejoramiento de los sistemas administrativos que lo requieran.</li> <li>▪ Diseñar, aprobar y aplicar normas legales de carácter operativo, orientadas a precisar los procesos y procedimientos que faciliten la gestión institucional y contribuyan a la gobernabilidad regional.</li> <li>▪ Continuar el proceso de modernización, en concordancia con la Ley Marco vigente.</li> <li>▪ Prever la asignación de recursos presupuestarios para el 2005, así como gestionar la captación de recursos de la CTI.</li> <li>▪ La asignación de los recursos para la implementación del PDI regional, está en función a las prioridades asignadas.</li> </ul>	Programa de Capacitación y Gobernabilidad	78,450	46
	Programa de Difusión e Imagen Institucional	27,100	15
	Programa de Modernización de la Gestión Institucional	16,200	9
	Programa de Adecuación y Simplificación Administrativa	53,400	30
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>175,150</b>	<b>100</b>

OBJETIVO 2005



Sentar las bases para mejorar la capacidad operativa y de liderazgo institucional del Gobierno Regional del Callao, a partir de la dinamización de los ejes de desarrollo, con el fin de incrementar la calidad de los servicios básicos

Estrategia Participativa de Desarrollo Institucional



- Diseñar, aprobar y aplicar normas legales de carácter operativo: ordenanzas, resoluciones y decretos regionales, directivas, entre otras; orientadas a precisar los procesos y procedimientos que faciliten la gestión institucional y contribuyan a la gobernabilidad regional.
- Continuar el proceso de modernización del Gobierno Regional del Callao, en concordancia con la Ley Marco vigente, para mejorar progresivamente su gestión pública, afianzando su rol democrático, descentralizado, fiscalmente equilibrado y al servicio de la “población chalaca”.
- Prever la asignación de recursos presupuestarios para el 2005, así como gestionar la captación de recursos de la cooperación técnica y científica nacional e internacional, para viabilizar la ejecución de los programas previstos en el presente PDI regional.
- La asignación de los recursos disponibles para la implementación de los diferentes programas del PDI regional, está en función a las respectivas prioridades temporales y técnicas.

## **2.2. Programación PDI 2005**

### **a) Programa de capacitación y gobernabilidad**

El propósito es mejorar las capacidades humanas de los participantes, con el fin de apoyar el desarrollo adecuado de los demás programas que conforman el PDI regional 2005, contribuyendo al manejo del “Buen Gobierno” y la gobernabilidad regional. Ver Gráfico.

## PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y GOBERNABILIDAD DEL PDI 2005

### METAS 2005

- 18 eventos de capacitación: 15 capacitación formal y 3 "capacitación en acción"
- 294 horas académicas: 222 capacitación formal y 72 "capacitación en acción"
- 595 participantes: 520 capacitación formal y 75 "capacitación en acción"
- 80 sesiones: 56 capacitación formal y 24 "capacitación en acción"
- Ejecución: I, II, III y IV trimestre

- El propósito es mejorar las capacidades humanas de los participantes, con el fin de apoyar el desarrollo adecuado de los demás programas que conforman el PDI 2005, contribuyendo al manejo del "Buen Gobierno" y la gobernabilidad regional.
- Está orientado a los Consejeros, funcionarios, profesionales, y técnicos-administrativos del Gobierno Regional, así como a los representantes del sector público y de las organizaciones de la sociedad civil a nivel regional.
- La capacitación es de corto periodo de ejecución y se realizará, principalmente, dentro del local institucional y en horas de oficina, preferentemente en la tarde.
- Tiene dos modalidades: capacitación formal, en sesiones no mayores de 4 horas por día y eventos no mayores de cinco días consecutivos, a través de seminarios, talleres, mesas redondas, charlas, etc. cuyo ponente será remunerado de acuerdo a la naturaleza del tema.
- La otra modalidad "capacitación en acción", consiste en eventos de corto periodo de duración: 1 día, no mayor de 3 horas por sesión-día, realizados dentro del local institucional, también preferentemente en la tarde, participan funcionarios, técnicos y profesionales, vinculados a temas específicos, pueden asistir representantes de otras instituciones públicas o privadas.
- Se exponen trabajos concluidos o en elaboración, con el fin de intercambiar criterios y opiniones que permitan su mejoramiento y al mismo tiempo difundir su contenido y alcance.
- Los ponentes son los responsables de la conducción de los trabajos, materia de exposición y no son remunerados. Existe la opción de invitar ad honorem algún expositor experto en el tema seleccionado. A los ponentes se les extenderá un certificado por su participación.
- El Programa está conducido por la Oficina de Recursos Humanos de la Gerencia de Administración

El presente programa está orientado a los Consejeros, funcionarios, profesionales, y técnicos-administrativos del Gobierno Regional del Callao así como a los representantes del sector público y de las organizaciones de la sociedad civil a nivel regional –de acuerdo a la naturaleza del tema de capacitación-.

La capacitación brindada es de corto periodo de ejecución y se realizará, principalmente, dentro del local institucional y en horas de oficina, preferentemente en la tarde. Tendrá dos modalidades: capacitación formal, en sesiones no mayores de 4 horas por día y eventos no mayores de cinco días consecutivos, a través de seminarios, talleres, mesas redondas, charlas, y otras modalidades, cuyo ponente será remunerado de acuerdo a la naturaleza del tema.

La otra modalidad innovadora es la denominada “capacitación en acción”, que consiste en eventos de corto periodo de duración: 1 día, no mayor de 3 horas por sesión-día, realizados dentro del local institucional, también preferentemente en la tarde, con la participación de funcionarios, técnicos y profesionales, vinculados a temas específicos, en los cuales pueden asistir representantes de otras instituciones públicas o privadas vinculadas al tema. En estos eventos se exponen los trabajos concluidos o en proceso de elaboración con el fin de intercambiar criterios y opiniones que permitan su mejoramiento y al mismo tiempo difundir su contenido y alcance entre los participantes.

En esta última modalidad, los ponentes son los responsables de la conducción de los trabajos en el Gobierno Regional, materia de exposición, por lo que no son remunerados. Existe la opción de invitar ad honorem algún expositor experto en el tema seleccionado. A los ponentes se les extenderá un certificado por su participación en el evento indicándose las horas académicas.

Dependiendo de la modalidad de capacitación estos eventos se organizan a través de comisiones de trabajo conducidas por la Oficina de Recursos Humanos de la Gerencia de Administración del Gobierno Regional del Callao, contando con el apoyo de representantes de los Órganos comprometidos con el tema seleccionado. Esta comisión se encargará de la organización, planeamiento, seguimiento y evaluación y difusión de los eventos.

Los temas seleccionados están asociados a los objetivos institucionales establecidos para el año 2005 y su identificación se realizará mediante encuestas dirigidas a los trabajadores, así como a las necesidades de orientación, difusión y concertación con las organizaciones de la sociedad civil, con el fin de contribuir a la gobernabilidad regional.

## Metas globales

En el año 2005 se espera alcanzar las siguientes metas globales:

- 18 eventos de capacitación: 15 para capacitación formal y 3 para “capacitación en acción”
- 294 horas académicas: 222 para capacitación formal y 72 para “capacitación en acción”
- 595 participantes: 520 para capacitación formal y 75 para “capacitación en acción”
- 80 sesiones: 56 para capacitación formal y 24 para “capacitación en acción”
- Ejecución: I, II, III y IV trimestre

## Eventos de capacitación 2005

N°	EVENTOS	DESCRIPCIÓN	METAS
<b>Capacitación Formal (*)</b>			
1	Gerencia y liderazgo institucional	Brindar a los Consejeros Regionales y funcionarios, conocimientos referentes al perfil que debe tener un Gerente, los principios de liderazgo y gobernabilidad regional, así como pautas generales sobre re-ingeniería administrativa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 curso teórico</li> <li>• Duración: 6 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 15 participantes</li> <li>• Ejecución: 1er trimestre,</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
2	Acciones de control en organismos públicos	Proporcionar a funcionarios, profesionales y técnicos, conocimientos sobre las normas de control, las acciones y procedimientos derivados, así como la manera de levantar en forma sistemática y consistente, hallazgos y observaciones de auditoría.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 curso teórico – práctico con exposición de caso tipo</li> <li>• Duración: 16 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 25 participantes</li> <li>• Ejecución: 3er trimestre,</li> <li>• Prioridad: 3</li> </ul>
3	Aplicación práctica en las contrataciones y adquisiciones del Estado	Brindar a profesionales y técnicos conocimientos actualizados y prácticos sobre la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y su Reglamento, orientados a los principales procedimientos a seguir.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 seminario-taller</li> <li>• Duración: 16 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 20 participantes</li> <li>• Ejecución: 4to. trimestre</li> <li>• Prioridad: 3</li> </ul>
4	Descentralización, gestión, y gobernabilidad regional	Otorgar a funcionarios, profesionales y sociedad civil, una visión integral sobre el contenido y alcance de las normas referentes a la transferencia de competencias al Gobierno Regional, precisando su rol y liderazgo en el proceso de gobernabilidad regional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 curso-seminario</li> <li>• Duración: 20 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 45 participantes</li> <li>• Ejecución: 1er trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>

**Programa de Desarrollo Institucional del Gobierno Regional del Callao**

<b>N°</b>	<b>EVENTOS</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>METAS</b>
5	Gestión presupuestal en los organismos públicos	Proporcionar a profesionales, los conocimientos sobre las disposiciones técnico legales que deberán aplicarse para la Gestión Presupuestaria, así como para la Administración de la ejecución presupuestal y financiera para el año 2006, incidencias en los Gobiernos Regionales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Seminario-taller</li> <li>• Duración: 16 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 25 participantes</li> <li>• Ejecución: 2do. trimestre</li> <li>• Prioridad: 2</li> </ul>
6	Finanzas públicas para el desarrollo regional	Dotar a funcionarios, profesionales y técnicos las herramientas que les permitan abordar la problemática financiera de la gestión pública, perspectivas financieras y una visión general del campo de las finanzas públicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 curso teórico-práctico</li> <li>• Duración: 16 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 25 participantes</li> <li>• Ejecución: 4to. trimestre</li> <li>• Prioridad: 3</li> </ul>
7	Planeamiento estratégico corporativo	Brindar a funcionarios, profesionales y sociedad civil las principales herramientas teórico-prácticas sobre la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos estratégicos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 seminario-taller</li> <li>• Duración: 20 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 45 participantes</li> <li>• Ejecución: 1er trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
8	Procesos de cambio y trabajo en equipo	Suministrar a funcionarios, profesionales, técnicos y administrativos los conocimientos y técnicas innovadoras para mejorar las relaciones interpersonales, que permitan el trabajo en equipo e incrementar la calidad en la prestación de los servicios del Gobierno regional, en forma transparente y oportuna.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Seminario-taller</li> <li>• Duración: 12 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 100 participantes total</li> <li>• Ejecución: 1er. trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
9	Levantamiento de información veraz y confiable	Proporcionar a profesionales y técnicos las técnicas y herramientas necesarias para el diseño y captación de la información precisa sobre las necesidades de la población, que permita elaborar los planes y programas estratégicos veraces y confiables.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Seminario-taller</li> <li>• Duración: 16 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 25 participantes</li> <li>• Ejecución: 3er. trimestre</li> <li>• Prioridad: 3</li> </ul>
10	Planificación y presupuesto participativo	Proporcionar a profesionales, técnicos y sociedad civil, las experiencias sobre la aplicación del presupuesto participativo por el Gobierno Regional del Callao, las metodologías de trabajo y las estrategias para desarrollar este proceso en forma armónica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 curso-seminario</li> <li>• Duración: 16 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 45 participantes</li> <li>• Ejecución: 2do. trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
11	Articulación con gobiernos locales	Brindar a funcionarios y profesionales los mecanismos y criterios de coordinación con los gobiernos locales que permita la formulación y ejecución de planes conjuntos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 seminario-taller</li> <li>• Duración: 12 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 35 participantes</li> <li>• Ejecución: 2do. trimestre</li> <li>• Prioridad: 2</li> </ul>

**Programa de Desarrollo Institucional del Gobierno Regional del Callao**

<b>N°</b>	<b>EVENTOS</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>METAS</b>
12	Imagen institucional	Brindar a los funcionarios, profesionales y técnicos los conocimientos de estrategias, técnicas y metodologías orientadas a lograr una adecuada difusión de los objetivos, metas y principales logros y actividades institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 seminario-taller</li> <li>• Duración: 12 horas académicas,</li> <li>• Cobertura: 25 participantes</li> <li>• Ejecución: 4to. trimestre,</li> <li>• Prioridad: 3</li> </ul>
13	Protocolo y atención al cliente	Proporcionar a funcionarios, profesionales, técnicos y administrativos que tienen trato directo con los proveedores y los usuarios de los servicios que brinda el Gobierno Regional, las técnicas mejoradas de atención y trato hacia el público.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 seminario-taller</li> <li>• Duración: 12 horas académicas,</li> <li>• Cobertura: 25 participantes</li> <li>• Ejecución: 2do. trimestre,</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
14	Administración y adjudicación de terrenos eriazos	Proporcionar a profesionales y técnicos vinculados al tema los criterios, técnicas y metodologías orientadas a lograr una adecuada administración de terrenos eriazos de propiedad del Gobierno Regional del Callao en el marco de la normatividad vigente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 seminario-taller</li> <li>• Duración: 12 horas académicas,</li> <li>• Cobertura: 20 participantes</li> <li>• Ejecución: 1er. trimestre,</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
15	Formulación y evaluación de proyectos de inversión	Brindar a los funcionarios, profesionales y técnicos los conocimientos sobre el manejo de herramientas útiles y prácticas para evaluar adecuadamente proyectos de inversión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 seminario-taller</li> <li>• Duración: 20 horas académicas,</li> <li>• Cobertura: 45 participantes</li> <li>• Ejecución: 2do. trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
<b>Capacitación en acción</b>			
16	Principales actividades y logros institucionales de los Órganos de línea	Intercambiar experiencias, ampliar conocimientos y promover y fomentar el trabajo en equipo entre los funcionarios profesionales y técnicos responsables de las Gerencias y Oficinas vinculados a temas específicos; brindando una visión integral y rápida de las acciones realizadas, los resultados obtenidos y los factores limitantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 charla: 2 por Oficina/Trimestre</li> <li>• Duración: 3 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 25 participantes/charla</li> <li>• Ejecución: 1er. y 2do. trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
17	Principales actividades y logros institucionales de los Órganos de asesoramiento	Intercambiar experiencias, ampliar conocimientos y promover y fomentar el trabajo en equipo entre los funcionarios profesionales y técnicos responsables de las Gerencias y Oficinas vinculados a temas específicos; brindando una visión integral y rápida de las acciones realizadas, los resultados obtenidos y los factores limitantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 charlas: 1 por mes</li> <li>• Duración: 3 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 25 participantes</li> <li>• Ejecución: 3er. trimestre</li> <li>• Prioridad: 3</li> </ul>
18	Principales actividades y logros institucionales de los Órganos de apoyo	Intercambiar experiencias, ampliar conocimientos y promover y fomentar el trabajo en equipo entre los funcionarios profesionales y técnicos responsables de las Gerencias y Oficinas vinculados a temas específicos; brindando una visión integral y rápida de las acciones realizadas, los resultados obtenidos y los factores limitantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 charlas: 1 por mes</li> <li>• Duración: 3 horas académicas</li> <li>• Cobertura: 25 participantes</li> <li>• Ejecución: 4to. trimestre</li> <li>• Prioridad: 3</li> </ul>

Fuente: Propuesta de plan capacitación y asistencia técnica para el personal -año 2004, Gerencia de Administración-Oficina de Recursos Humanos

### Priorización de las actividades de capacitación

EVENTOS DE CAPACITACIÓN		TRIMESTRES				TOTAL EVENTOS
		I	II	III	IV	
<b>PRIMERA PRIORIDAD</b>						
1	Gerencia y liderazgo institucional					1
4	Descentralización, gestión, y gobernabilidad regional					1
7	Planeamiento estratégico corporativo					1
8	Procesos de cambio y trabajo en equipo					1
10	Planificación y presupuesto participativo					1
13	Protocolo y atención al cliente					1
14	Administración y adjudicación de terrenos eriazos					1
16	Principales actividades y logros institucionales de los Órganos de línea					1
<b>SEGUNDA PRIORIDAD</b>						
5	Gestión presupuestal en los organismos públicos					1
11	Articulación con gobiernos locales					1
15	Formulación y evaluación de proyectos de inversión					1
<b>TERCERA PRIORIDAD</b>						
2	Acciones de control en organismos públicos					1
3	Aplicación práctica en las contrataciones y adquisiciones del Estado					1
6	Finanzas públicas para el desarrollo regional					1
9	Levantamiento de información veraz y confiable					1
12	Imagen institucional					1
17	Principales actividades y logros institucionales de los Órganos de asesoramiento					1
18	Principales actividades y logros institucionales de los Órganos de apoyo					1
<b>TOTAL</b>						<b>18</b>

#### b) Programa de difusión e imagen institucional

El propósito del Programa es de fortalecer la imagen institucional del Gobierno Regional del Callao y contribuir a la gobernabilidad regional. Ver Gráfico.

Este programa está orientado, durante el año 2005, a difundir, periódicamente, entre los trabajadores del Gobierno Regional, los representantes del sector público y las organizaciones de la sociedad civil a nivel intra y extra-regional, el rol, los principales logros, las actividades y las limitaciones institucionales, entre otros aspectos.

La difusión se realizará, entre otros mecanismos, a través del portal del Gobierno Regional del Callao; medios de comunicación escrita; eventos públicos de importancia regional; Audiencias Públicas; y documentos escritos, presentados y comentados en reuniones oficiales.

## PROGRAMA DE DIFUSIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL DEL PDI 2005

### METAS 2005

- 1 Portal del Gobierno Regional actualizado
- 1 Memoria anual presentada y comentada en evento especial
- 400 carpetas con información de logros y avances distribuidas aprovechando 2 Audiencias Públicas
- 12 avisos publicados en prensa escrita sobre normas legales y temas prioritarios
- 4000 trípticos elaborados y distribuidos en eventos públicos: 1000 por trimestre
- Ejecución: I, II, III y IV trimestre

- El propósito es fortalecer la imagen institucional del Gobierno Regional y contribuir a la gobernabilidad regional.
- Está orientado a difundir, periódicamente, entre los trabajadores del Gobierno Regional del Callao, los representantes del sector público y las organizaciones de la sociedad civil, el rol, los principales logros, las actividades y las limitaciones institucionales, entre otros aspectos.
- La difusión se realiza a través del Portal del Gobierno Regional, medios de comunicación escrita, eventos públicos de importancia regional, Audiencias Públicas, y documentos escritos, presentados y comentados en reuniones oficiales.
- Los responsables de la difusión aprovecharán los espacios que gratuitamente ofrece la prensa hablada: televisión y radio local.
- Los temas de difusión y su contenido estarán a cargo de personas competentes designadas por la Presidencia Regional y, su desempeño se circunscribe en el marco de la Ley de transparencia y acceso a la información pública.
- La organización del Programa estará a cargo de la Oficina de Imagen Institucional y Protocolo, y contará con el apoyo de los demás órganos vinculados a los aspectos específicos, materia de difusión.
- El programa será revisado y mejorado, atendiendo las observaciones y sugerencias de la sociedad civil captadas, principalmente, a través de las Audiencias Públicas y las evaluaciones internas.

Corresponde a los responsables de la difusión, en el Gobierno Regional del Callao el aprovechamiento de los espacios que gratuitamente ofrezca la prensa hablada: televisión y radio, para dar a conocer los aspectos más significativos que contribuyen al fortalecimiento de la imagen y liderazgo institucional.

Los temas de difusión y su contenido estarán a cargo de personas debidamente capacitadas para este fin y designadas expresamente por la Presidencia Regional y, su desempeño se circunscribe en el marco de la Ley de transparencia y acceso a la información pública.

La organización para la difusión, seguimiento y evaluación de los temas priorizados estará a cargo de la Oficina de Imagen Institucional y Protocolo, y contará con el apoyo de los demás órganos vinculados a los aspectos específicos, materia de difusión.

El programa de difusión e imagen institucional será revisado y mejorado, atendiendo las observaciones y sugerencias de la sociedad civil captadas, principalmente, a través de las Audiencias Públicas y las evaluaciones internas.

### **Metas globales**

En el año 2005 se espera alcanzar las siguientes metas globales:

- 1 Portal del Gobierno Regional del Callao actualizado
- 1 Memoria anual presentada y comentada en evento de difusión. especial
- 400 carpetas con información de logros y avances institucionales distribuidas aprovechando las 2 Audiencias Públicas previstas
- 12 avisos publicados en prensa escrita sobre normas legales y temas prioritarios
- 4000 trípticos elaborados y distribuidos en eventos públicos: 1000 por trimestre
- Ejecución: I, II, III y IV trimestre

**Actividades de difusión 2005**

N°	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	METAS
1	Portal del Gobierno Regional del Callao	Mostrar, principalmente, a la opinión pública regional y extra-regional, la organización, directorio, competencias, funciones, logros y principales actividades y proyectos realizados, así como los factores limitantes que inciden en su desarrollo; para lo cual se revisará y actualizará permanentemente el "Portal" de acuerdo a directivas específicas elaboradas para tal fin.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 portal actualizado</li> <li>• Duración: actualización permanente</li> <li>• Cobertura: sector público y sociedad civil</li> <li>• Ejecución: 4 trimestres</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
2	Memoria anual del Gobierno Regional del Callao	Aprobar y presentar en evento público el documento: "Memoria Anual del Gobierno Regional del Callao" elaborado de acuerdo a las normas pertinentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 documento presentado y comentado</li> <li>• 1 evento de difusión de 1 hora: 100 participantes</li> <li>• Duración: 3 horas</li> <li>• Cobertura: sect. públ. y sociedad civil</li> <li>• Ejecución: 1er. trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
3	Audiencias públicas	Informar a las organizaciones de la sociedad civil de la Región Callao, los logros y avances institucionales alcanzados, a la fecha, por el Gobierno Regional, en cumplimiento con la normatividad vigente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 400 carpetas impresas y distribuidas en 2 Audiencias Públicas</li> <li>• Cobertura: sociedad civil Callao</li> <li>• Ejecución: 2do. y 4to. trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
4	Medios de comunicación: prensa escrita	Difundir las normas legales de interés de la ciudadanía, así como los temas prioritarios que requieren para su realización el consenso y compromiso de las organizaciones de la sociedad civil.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• N° de avisos: 12 (*)</li> <li>• Cobertura: sector público y sociedad civil</li> <li>• Ejecución: 4 trimestres</li> <li>• Prioridad: 2</li> </ul>
5	Difusión en eventos oficiales de importancia regional	Aprovechar los espacios creados por los eventos públicos para difundir los documentos oficiales que promuevan el fortalecimiento de la imagen institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 millares de trípticos distribuidos en eventos públicos: 1 millar por trimestre.</li> <li>• Cobertura: sector público y sociedad civil</li> <li>• Ejecución: 4 trimestres</li> <li>• Prioridad: 2</li> </ul>

(\*) Incluye 2 avisos para la difusión de las Audiencias Públicas, 2 para el Portal Institucional, 1 para la Memoria Anual, 2 para el CCR, 3 para principales normas legales, y 2 para principales logros institucionales

### Priorización de las actividades de difusión

ACTIVIDADES		TRIMESTRES				TOTAL ACTIVIDADES
		I	II	III	IV	
<b>PRIMERA PRIORIDAD</b>						
1	Portal del Gobierno Regional del Callao					1
2	Memoria anual del Gobierno Regional del Callao					1
3	Audiencias públicas					1
<b>SEGUNDA PRIORIDAD</b>						
4	Medios de comunicación: prensa escrita					1
5	Difusión en eventos oficiales de importancia regional					1
<b>TOTAL</b>						<b>5</b>

#### c) Programa de modernización de la gestión institucional

El propósito del Programa, se orienta a acelerar el proceso de mejoramiento de la gestión del Gobierno Regional del Callao, iniciado en el año 2003, con el fin de brindar servicios públicos de calidad a la “población

chalaca”, fortalecer los canales de participación ciudadana, desconcentrar las funciones y atribuciones, mejorar y consolidar la transparencia de su gestión institucional, manteniendo el equilibrio fiscal. Este proceso es compatible con la Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado. Ver Gráfico.

Este programa incluye la renovación democrática de los 4 representantes de las organizaciones de la sociedad civil que conforman el Consejo de Coordinación Regional –CCR para el periodo 2005-2006 y la realización de dos Audiencias Públicas.

Es importante indicar que la transparencia de la gestión institucional estará asegurada con la participación democrática de las organizaciones de la sociedad civil al emitir éstas, sus opiniones consultivas dentro del Consejo de Coordinación Regional –CCR, y tener activa intervención en la elaboración del presupuesto participativo institucional, así como en la actualización permanente del Portal Institucional.

La modernización de la gestión del Gobierno Regional del Callao implica dinamizar su capacidad operativa, principalmente, mejorando el soporte informático institucional, mediante la adquisición de los equipos y programas estrictamente necesarios, incluyendo la respectiva asistencia técnica al personal responsable de su operación y mantenimiento.

La organización para implementar las acciones conducentes a la modernización de la gestión institucional está a cargo de la Oficina de Sistemas, Informática y Estadística, contando con el apoyo de representantes de los Órganos comprometidos con el tema.

### **Metas globales**

En el año 2005 se espera alcanzar las siguientes metas globales:

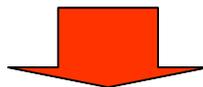
- 1 evento para elegir 4 miembros del CCR con 200 electores
- 4 avisos en la prensa escrita para elección de 4 miembros del CCR: 3 para convocatoria a elecciones y 1 para comunicación de resultados
- 2 Audiencias Públicas realizadas: 400 participantes / 200 por Audiencia
- 4 avisos en la prensa escrita para realizar Audiencias Públicas: 3 para convocatoria y 1 para comunicación de resultados
- Ejecución: I, II y IV trimestre

## PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL PDI 2005

METAS 2005



- 1 evento para elegir 4 miembros del CCR con 200 electores
- 4 avisos en la prensa escrita para elección de 4 miembros del CCR
- 2 Audiencias Públicas realizadas: 400 participantes / 200 por Audiencia
- 4 avisos en la prensa escrita para realizar Audiencias Públicas
- Ejecución: I, II y IV trimestre



- El propósito se orienta a acelerar el mejoramiento de la gestión del Gobierno Regional del Callao, iniciado en el año 2003, con el fin de brindar servicios públicos de calidad a la "población chalaca", fortalecer los canales de participación ciudadana, desconcentrar las funciones y atribuciones, mejorar y consolidar la transparencia de su gestión institucional, manteniendo el equilibrio fiscal, en armonía con la Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado
- Incluye la renovación democrática de 4 representantes de las organizaciones de la sociedad civil que conforman el CCR para el periodo 2005-2006 y la realización de dos Audiencias Públicas.
- La transparencia de la gestión institucional estará asegurada con la participación democrática de las organizaciones de la sociedad civil al emitir éstas, sus opiniones consultivas dentro del CCR, y tener activa intervención en la elaboración del presupuesto participativo institucional y en la actualización permanente del Portal Institucional.
- Dinamizar la capacidad operativa, principalmente, mejorando el soporte informático institucional, mediante la adquisición de equipos y programas estrictamente necesarios, incluyendo la respectiva asistencia técnica.
- El Programa está a cargo de la Oficina de Sistemas, Informática y Estadística, contando con el apoyo de representantes de los Órganos comprometidos con el tema.

### Actividades de modernización de la gestión institucional 2005

N°	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	METAS
1	Consejo de Coordinación Regional	Mejorar los canales de participación ciudadana, con la renovación democrática de los 4 miembros de las organizaciones de la sociedad civil integrantes del CCR, mediante elecciones públicas y transparentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evento de elección de 4 miembros - CCR: 200 electores</li> <li>• Avisos de convocatoria en prensa escrita</li> <li>• Aviso de resultado de elección en prensa escrita</li> <li>• Duración: 1 día</li> <li>• Cobertura: CCR</li> <li>• Ejecución: 1er. trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
2	Audiencias Públicas	Afianzar los canales de participación ciudadana, realizando Audiencias Públicas con la concurrencia de las organizaciones de la sociedad civil.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audiencias Públicas: 400 participantes/200 por Audiencia</li> <li>• Avisos de convocatoria en prensa escrita</li> <li>• Avisos de resultado de elección en prensa escrita</li> <li>• Duración: 1 día por Audiencia</li> <li>• Cobertura: organizaciones de la sociedad civil</li> <li>• Ejecución: 2do. y 4to. trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
3	Soporte informático	Consiste en la adquisición, repotenciación y mantenimiento oportuno del soporte informático institucional, previa evaluación del inventario respectivo y de la demanda por este concepto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se establece metas (*)</li> <li>• Prioridad: 2</li> </ul>

(\*) Las metas no se elaboran al estar condicionadas a la ejecución y evaluación del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones del Gobierno Regional del Callao para el 2004

### Priorización de las actividades de modernización de la gestión institucional

ACTIVIDADES	TRIMESTRES				TOTAL ACTIVIDADES
	I	II	III	IV	
<b>PRIMERA PRIORIDAD</b>					
1	Consejo de Coordinación Regional				1
2	Audiencias Públicas				1
<b>SEGUNDA PRIORIDAD</b>					
3	Soporte informático				1 (*)
<b>TOTAL</b>					<b>3</b>

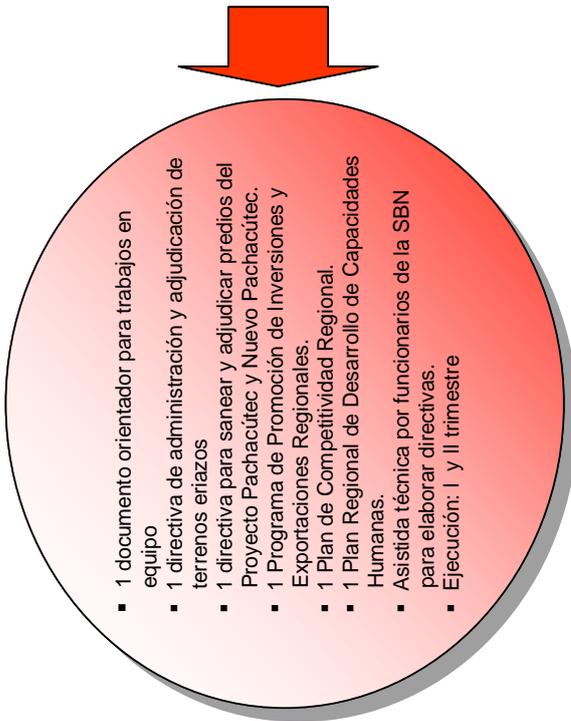
(\*) Esta actividad está sujeta a la ejecución y evaluación del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones del Gobierno Regional del Callao para el 2004.

#### d) Programa de adecuación y simplificación administrativa

El propósito del Programa es simplificar la organización y administración del Gobierno Regional del Callao, para brindar un mejor servicio de apoyo a la población, producción y calidad ambiental, a nivel regional. Ver Gráfico.

## PROGRAMA DE ADECUACIÓN Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA DEL PDI 2005

### METAS 2005



- El propósito es simplificar la organización y administración del gobierno regional, para brindar un mejor servicio de apoyo a la población, producción y calidad ambiental, a nivel regional.
- Se orienta a apoyar a los trabajadores, en aspectos innovadores relacionados con el diseño, aprobación y aplicación de normas y documentos orientadores, principalmente de uso interno: ordenanzas, resoluciones y decretos regionales, directivas, metodologías de trabajo por equipos multidisciplinarios, planes y programas pendientes de elaboración y de vital importancia.
- Las normas e instrumentos de gestión, se enmarcan en las competencias a ser transferidas al Gobierno Regional por parte del CND, en la evaluación de la dinámica institucional y, en la demanda de las organizaciones de la sociedad civil para el año 2005.
- Incluye la Asistencia Técnica de la SNB en coordinación con el CND, con el fin de desarrollar documentos orientadores para la administración y adjudicación de terrenos eriazos en la Región Callao, especialmente en el distrito de Ventanilla.
- El Programa está a cargo de la Oficina de Sistemas, Informática y Estadística, contando con la asistencia técnica respectiva y con la participación de los Órganos comprometidos con el tema.

Este programa se orienta a apoyar a los trabajadores del Gobierno Regional, en aspectos innovadores relacionados con el diseño, aprobación y aplicación de normas y documentos orientadores, principalmente de uso interno, tales como: ordenanzas, resoluciones y decretos regionales, directivas, metodologías de trabajo por equipos multidisciplinarios, planes y programas pendientes de elaboración y de vital importancia para la gestión institucional, entre otros.

Las normas e instrumentos de gestión mencionadas, se enmarcan en las competencias a ser transferidas al Gobierno Regional por parte del Consejo Nacional de Descentralización –CND, en la evaluación de la dinámica institucional y, en la demanda de las organizaciones de la sociedad civil para el año 2005.

También el programa incluye la Asistencia Técnica de la Superintendencia de Bienes Nacionales- SNB en coordinación con el Consejo Nacional de Descentralización -CND con el fin de desarrollar documentos orientadores para la administración y adjudicación de terrenos eriazos en la Región Callao, especialmente en el distrito de Ventanilla.

La organización para implementar las acciones de mejoramiento y simplificación administrativa está a cargo de la Oficina de Sistemas, Informática y Estadística, contando con la asistencia técnica respectiva y con la participación de los representantes de los Órganos comprometidos con el tema.

### **Metas globales**

En el año 2005 se espera alcanzar las siguientes metas globales:

- 1 documento de orientación general para trabajos en equipo.
- 1 directiva de administración y adjudicación de terrenos eriazos de propiedad del Estado a nivel regional.
- 1 directiva para sanear y adjudicar los predios del Proyecto Especial Pachacútec y el Proyecto Piloto Nuevo Pachacútec.
- 1 Programa de Promoción de Inversiones y Exportaciones Regionales. Incluye metodología
- 1 Plan de Competitividad Regional. Incluye metodología
- 1 Plan Regional de Desarrollo de Capacidades Humanas. Incluye metodología
- Asistencia técnica por funcionarios de la SBN, para elaborar las 2 directivas antes indicadas.
- Ejecución: I y II trimestre

## Actividades de adecuación y simplificación administrativa 2005

N°	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	METAS
1	Normatividad institucional	Consiste en diseñar y aplicar directivas, orientaciones generales y metodologías específicas, con el fin de simplificar y agilizar las acciones pertinentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 documento de orientación general para trabajos en equipo</li> <li>• 2 directivas (*)</li> <li>• Ejecución: 1er. trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
2	Planes y programas	Elaborar y aprobar los siguientes instrumentos de gestión: a) Programa de Promoción de Inversiones y Exportaciones Regionales, b) Plan de Competitividad Regional, y c) Plan Regional de Desarrollo de Capacidades Humanas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Programa (**)</li> <li>• 2 Planes (**)</li> <li>• Ejecución: 1er y 2do. trimestre</li> <li>• Prioridad: 1</li> </ul>
3	Asistencia técnica	Consiste en brindar a los profesionales y técnicos responsables, apoyo especializado en la aplicación de las normas y procedimientos relacionados con la adjudicación y administración de bienes inmuebles de propiedad del Gobierno Regional del Callao.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia técnica por funcionarios de la SBN, para elaborar las 2 directivas indicadas (*)</li> <li>• Ejecución: 2do. trimestre</li> <li>• Prioridad: 2</li> </ul>

- (\*) a) Directiva de saneamiento, administración y adjudicación de bienes del Gobierno Regional  
 b) Directiva para sanear y adjudicar los predios del Proyecto Especial Pachacútec y el Proyecto Piloto Nuevo Pachacútec.
- (\*\*) a) Programa de Promoción de Inversiones y Exportaciones Regionales. Incluye metodología  
 b) Plan de Competitividad Regional. Incluye metodología  
 c) Plan Regional de Desarrollo de Capacidades Humanas. Incluye metodología

### Priorización de las actividades de adecuación y simplificación administrativa

ACTIVIDADES	TRIMESTRES				TOTAL EVENTOS
	I	II	III	IV	
<b>PRIMERA PRIORIDAD</b>					
1	Normatividad institucional				1
2	Planes y programas				1
<b>SEGUNDA PRIORIDAD</b>					
3	Asistencia técnica				1
<b>TOTAL</b>					<b>3</b>

### 2.3. Presupuesto PDI 2005

En este numeral se presenta la asignación presupuestal para el periodo 2005, tanto a nivel consolidado como de los cuatro Programas que conforman el PDI 2005.

Al respecto, para dicho ejercicio presupuestal el monto total requerido es de S/. 175,150, concentrándose el 61% en el Programa de Capacitación y Gobernabilidad y en el Programa de Difusión e Imagen Institucional.

El financiamiento del PDI 2005 será a través de los recursos provenientes de la renta de aduanas, principalmente, y de ser posible contando con el apoyo de la cooperación técnica internacional.

## Presupuesto consolidado del PDI 2005

PROGRAMAS	MONTO S/.	%
Programa de capacitación y gobernabilidad	78,450	46
Programa de difusión e imagen institucional	27,100	15
Programa de modernización de la gestión institucional	16,200	9
Programa de adecuación y simplificación administrativa	53,400	30
<b>TOTAL</b>	<b>175,150</b>	<b>100</b>

## Presupuesto del Programa de Capacitación y Gobernabilidad

N°	Actividades	Metas		N° Particip.	Costo x Partic./Sesión S/.	N° Sesión	Costo x Actividad S/.
		N° eventos	Horas				
<b>Capacitación Formal (*)</b>		<b>15</b>	<b>222</b>	<b>520</b>		<b>56</b>	<b>69,450</b>
1	Gerencia y liderazgo institucional	1 curso teórico	6	15	40	2	1,200
2	Acciones de control en organismos públicos	1 curso teórico – práctico	16	25	35	4	3,500
3	Aplicación práctica en las contrataciones y adquisiciones del Estado	1 seminario-taller	16	20	35	4	2,800
4	Descentralización, gestión, y gobernabilidad regional	1 curso-seminario	20	45	35	5	7,875
5	Gestión presupuestal en los organismos públicos	1 seminario-taller	16	25	35	4	3,500
6	Finanzas públicas para el desarrollo regional	1 curso teórico-práctico	16	25	35	4	3,500
7	Planeamiento estratégico corporativo	1 seminario-taller	20	45	35	5	7,875
8	Procesos de cambio y trabajo en equipo	1 seminario-taller	12	100	35	3	10,500
9	Levantamiento de información veraz y confiable	1 seminario-taller	16	25	35	4	3,500
10	Planificación y presupuesto participativo	1 curso-seminario	16	45	35	4	6,300
11	Articulación con gobiernos locales	1 seminario-taller	12	35	35	3	3,675
12	Imagen institucional	1 seminario-taller	12	25	35	3	2,625
13	Protocolo y atención al cliente	1 seminario-taller	12	25	35	3	2,625
14	Administración y adjudicación de terrenos eriazos	1 seminario-taller	12	20	35	3	2,100
15	Formulación y evaluación de proyectos de inversión	1 seminario-taller	20	45	35	5	7,875
<b>Capacitación en acción</b>		<b>24</b>	<b>72</b>	<b>75</b>		<b>24</b>	<b>9,000</b>
16	Principales actividades y logros institucionales de los Órganos de línea	18 charlas	54	25	15	18	6,750
17	Principales actividades y logros institucionales de los Órganos de asesoramiento	3 charlas	9	25	15	3	1,125
18	Principales actividades y logros institucionales de los Órganos de apoyo	3 charlas	9	25	15	3	1,125
<b>TOTAL</b>		<b>39</b>	<b>294</b>	<b>595</b>		<b>80</b>	<b>78,450</b>

### Presupuesto del Programa de Difusión e Imagen Institucional

N°	Actividades	Metas		Costo unitario S/.	Costo x actividad S/.
		Unidad de medida	Cantidad		
1	Portal del Gobierno Regional del Callao	Portal	1	No genera gasto adicional al PDI	0
2	Memoria anual del Gobierno Regional del Callao	Documento presentado y comentado	1	No genera gasto adicional al PDI	0
		Evento de difusión de 1 hora: 100 participantes	1	3500	3,500
3	Audiencias públicas	Carpetas impresas y distribuidas en 2 Audiencias Públicas	400	3	1,200
4	Medios de comunicación: prensa escrita	N° de avisos	12	1200	14,400
5	Difusión en eventos oficiales de importancia regional	N° de trípticos distribuidos en eventos públicos	4000	2	8,000
<b>TOTAL</b>					<b>27,100</b>

### Presupuesto del Programa de Modernización de la Gestión Institucional

N°	Actividades	Metas		Costo unitario S/.	Costo x actividad S/.
		Unidad de medida	Cantidad		
1	Consejo de Coordinación Regional	Evento de elección de 4 miembros -CCR: 200 electores	1	2200	2,200
		Avisos de convocatoria en prensa escrita	3	1200	3,600
		Avisos de resultado de elección en prensa escrita	1	1200	1,200
2	Audiencias Pública	Audiencias Públicas: 400 participantes/200 por Audiencia	2	2200	4,400
		Avisos de convocatoria en prensa escrita	3	1200	3,600
		Avisos de resultado de elección en prensa escrita	1	1200	1,200
3	Soporte informático	No se establece metas	-	-	-
<b>TOTAL</b>					<b>16,200</b>

### Presupuesto del Programa de Adecuación y Simplificación Administrativa

N°	Actividades	Metas		Costo unitario S/.	Costo x actividad S/.
		Unidad de medida	Cantidad		
1	Normatividad institucional	Documento de orientación general para trabajos en equipo	1	3000	3,000
		Directivas	2	3000	,6000
2	Planes y programas	Programa	1	14800	14,800
		Planes	2	14800	29,600
3	Asistencia técnica	No se establece metas	2	(*)	0
<b>TOTAL</b>					<b>53,400</b>

(\*) Se incluye en el Programa de capacitación del CND/SBN

## 2.4. Implementación del Programa de desarrollo institucional

En este numeral se muestra las acciones necesarias para asegurar en forma progresiva la oportuna y eficiente ejecución del Programa de Desarrollo Institucional, a través de la asignación concertada de recursos que aseguren la adecuada gestión institucional en el corto y mediano plazo con la participación de actores sociales del sector público y de las organizaciones de la sociedad civil, a nivel regional.

Para tal efecto se enfatiza en la aplicación de mecanismos y procedimientos de participación, coordinación y concertación, entre las instituciones involucradas, con el fin de canalizar recursos, iniciativas y aspiraciones vinculadas al desarrollo institucional.

Entre las acciones de implementación más importantes, a partir del año 2004, se mencionan a continuación:

- Aprobar en el 2004 el Programa de Desarrollo Institucional –PDI del Gobierno Regional del Callao, mediante Ordenanza Regional, asegurando su difusión oportuna e integral
- Crear una Comisión interdisciplinaria presidida por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial – GRPPAT e integrada por la Gerencia de Administración; la Oficina de Sistemas, Informática y Estadística y; la Oficina de Imagen Institucional y Protocolo. Esta Comisión es la encargada de coordinar las acciones pertinentes para la captación de los recursos financieros que permitan viabilizar la ejecución del PDI 2005.
- Apoyar y exigir el cumplimiento oportuno del cronograma de transferencia de competencias del Gobierno Central al Gobierno Regional del Callao.
- Propiciar la creación de un Comisión multi-institucional para iniciar las acciones orientadas a lograr un acuerdo político social que facilite la gobernabilidad regional con valores, a corto y mediano plazo.
- Continuar con la inscripción de las organizaciones de la sociedad civil en el respectivo Libro de Registro Regional, conducente a ampliar la base electoral que permita elegir a los 4 miembros integrantes del Consejo de Coordinación Regional –CCR.
- Elaborar y aprobar una directiva para la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del PDI del Gobierno Regional del Callao.
- Efectuar el seguimiento y evaluación permanente y oportuna del PDI 2005, con el fin de efectuar las respectivas medidas correctivas durante el periodo de su ejecución.
- Elaborar y aprobar, a la brevedad posible, los siguientes importantes instrumentos de gestión, en cumplimiento con la Ley Orgánica de gobiernos Regionales:
  - ✓ Programa de Promoción de Inversiones y Exportaciones Regionales
  - ✓ Plan de Competitividad Regional
  - ✓ Plan Regional de Desarrollo de Capacidades Humanas

- ✓ Organizar eventos interdisciplinarios para realizar y proponer alternativas de solución a los problemas de manejo institucional relacionados con los ejes de desarrollo del PDI, tales como:
- ✓ Liderazgo con valores: evaluación de resultados
- ✓ Posicionamiento de la imagen institucional del Gobierno Regional del Callao: Situación y perspectiva.
- ✓ Nivel de participación de los trabajadores por equipos y por temas de interés regional.
- ✓ Necesidad de instalar una cartera de perfiles de proyectos de inversión para fomentar la participación del sector privado, considerando las prioridades del Plan de Desarrollo Concertado de la Región Callao 2003-2011.
- ✓ Evaluar la capacidad institucional para atender el problema de la contaminación del plomo, administración y adjudicación de terrenos eriazos dentro del Proyecto Especial de la Ciudad Pachacútec y del Proyecto Piloto Nuevo Pachacútec.
- ✓ Gestionar la captación de la Cooperación Técnica Internacional para apoyar la implementación del PDI 2005 del Gobierno Regional del Callao presentando en forma oportuna los respectivos proyectos ante las fuentes cooperantes