



Gobierno Regional del Callao
“Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

DETALLE DE PUESTO CONVOCADO
PROCESO CAS N° 213-2021-GRC
En el marco del Decreto de Urgencia N° 083-2021

| CÓDIGO CAS: | PUESTO SOLICITADO: | ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA |
|-------------|--------------------|--|
| 213 | Analista I | Oficina de Acondicionamiento Territorial |

PERFIL DEL PUESTO:

| REQUISITOS MÍNIMOS | DETALLE |
|---|---|
| Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios | Título Universitario de Geógrafo/a con estudios de Maestría relacionada a las funciones del puesto |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo (*) | Conocimientos en: Manejo los Sistemas de Información Geográfica Elaboración de mapas temáticos. Procesamiento y edición de cartografía. Sistematización y estandarización de bases cartográficas. |
| Cursos y/o estudios de especialización | Curso en Sistemas de Información Geográfica aplicados a la Demarcación Territorial Curso en Diseño y Análisis de indicadores como apoyo a las Unidades Técnicas de Demarcación Territorial. Curso en procesamiento de Datos georreferenciados para fines de Demarcación Territorial. Colegiatura y habilidad |
| Experiencia general | No menor a 03 años en temas vinculados a la convocatoria. |
| Competencias | 1. Proactividad 2. Análisis y Síntesis 3. Planificación y organización 4. Responsabilidad 5. Tolerancia a la presión 6. Comunicación efectiva. |

() No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.*

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

| FUNCIONES A DESARROLLAR: |
|---|
| 1. Elaborar y proponer opiniones e informes técnicos en materia de demarcación, ordenamiento territorial y base de datos. |
| 2. Análisis de la información geoespacial para la elaboración de la cartografía y participación en la elaboración de estudios y diagnósticos en materia de Demarcación Territorial. |
| 3. Participación como apoyo técnico en las reuniones de trabajo relacionadas a los procesos de demarcación territorial. |
| 4. Mantener actualizada y organizada la base de datos geoespacial de la Oficina de Acondicionamiento Territorial. |
| 5. Coordinar y dirigir los trabajos de campo que requiera la Oficina |
| 6. Otros que le solicite la jefatura. |

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|---|
| Lugar de prestación del servicio | Av. Elmer Faucett 3970 - Callao |
| Duración del contrato | Hasta el 31 de diciembre de 2021. |
| Remuneración mensual | S/ 6,780.00 (Seis mil con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Modalidad de trabajo | Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/> |
| Otras condiciones esenciales | No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente. |

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo N° 4.1 de las Bases Generales de la



Gobierno Regional del Callao

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

Convocatoria CAS 2021, al siguiente correo electrónico: repcionrrhh1@regioncallao.gob.pe
