



Gobierno Regional del Callao
 “Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

DETALLE DE PUESTO CONVOCADO
PROCESO CAS N° 310-2021-GRC
En el marco del Decreto de Urgencia N° 083-2021

CÓDIGO CAS:	PUESTO SOLICITADO:	DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:
310	Analista de Producción	Oficina de Imagen Institucional y Protocolo

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Diseño Digital Publicitario
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	En Adobe After Effects.
Cursos y/o estudios de especialización	Diplomados y/o Cursos y/o especialización y/o talleres y/o foros en Corel Draw x5 – Expert, Adobe After Effects, y Productividad Personal en la Era Digital.
Experiencia general	No menor a 02 (dos) años en el sector público y/o privado vinculado con la convocatoria.
Experiencia específica	
Competencias	Proactividad, Responsabilidad, Comunicación efectiva.

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

FUNCIONES A DESARROLLAR:
1. Elaboración de banco de videos del Gobierno Regional del Callao en coordinación con la jefatura y las oficinas y/o gerencias correspondientes.
2. Edición del banco de videos del Gobierno Regional del Callao, en coordinación con las jefaturas y las oficinas y/o gerencias correspondientes.
3. Edición y post producción del material registrado en actividades, eventos, zoom realizado para la institución.
4. Organizar el archivo de audio y video de la entidad para el acervo documental de la Oficina de Imagen Institucional y Protocolo.
5. Otras actividades designadas por el jefe de la Oficina (de ser el caso).

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Elmer Faucett 3970 - Callao
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021.
Remuneración mensual	S/. 3,960 (Tres mil novecientos sesenta soles). Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo n° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS 2021, al siguiente correo electrónico: recepcionrrhh8@regioncallao.gob.pe