



Gobierno Regional del Callao  
 "Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"  
 "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**DETALLE DE PUESTO CONVOCADO**  
**PROCESO CAS N° 295-2021-GRC**  
 En el marco del Decreto de Urgencia N° 083-2021

CÓDIGO CAS:	PUESTO SOLICITADO:	DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:
295	Analista en Comunicación digital	Oficina de Imagen Institucional y Protocolo

**PERFIL DEL PUESTO:**

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Ciencias de la Comunicación
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	En Photoshop.
Cursos y/o estudios de especialización	Diplomados y/o Cursos y/o especialización y/o talleres en Conducta de mercado.
Experiencia general	No menor a un (01) año en el sector público y/o privado vinculado con la convocatoria.
Experiencia específica	
Competencias	Proactividad, Responsabilidad, Comunicación efectiva.

(\*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

**CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:**

FUNCIONES A DESARROLLAR:	
1.	Elaborar contenido digital (textos, imágenes, videos, mapas), en la página web y redes sociales oficiales respecto de las actividades e informaciones de la institución.
2.	Ejecutar la estrategia de marketing On line de la institución.
3.	Apoyar las coordinaciones con la Oficina de Tecnología de la Información a fin de gestionar la página web y redes sociales oficiales.
4.	Brindar asistencia técnica en la supervisión de propuestas estratégicas, creativas y artísticas de las actividades, eventos protocolares y contenidos de comunicación del Gobierno Regional del Callao.
5.	Colaborar con la actualización de la página web y redes sociales utilizando los productos audiovisuales realizados y post producidos para la institución.
6.	Otras actividades designadas por el jefe de la Oficina (de ser el caso).

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Elmer Faucett 3970 - Callao
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021.
Remuneración mensual	S/. 3,960 (Tres mil novecientos sesenta soles). Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo n° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS 2021, al siguiente correo electrónico: [recepcionrrhh8@regioncallao.gob.pe](mailto:recepcionrrhh8@regioncallao.gob.pe)