



Gobierno Regional del Callao
"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

DETALLE DE PUESTO CONVOCADO
PROCESO CAS N° 131-2021-GRC
En el marco del Decreto de Urgencia N° 083-2021

CÓDIGO CAS:	PUESTO SOLICITADO:	ORGANO / UNIDAD ORGANICA:
131	Técnico Administrativo	Gerencia Regional de Desarrollo Social.

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Estudios Técnicos concluidos en Administración de Empresas y/o afines
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	Conocimientos en formulación y trámite de documentos.
Cursos y/o estudios de especialización	Diplomados, Cursos, Talleres y/o Seminarios en Ofimática y/o computación y/u otros relacionados al puesto. (Mínimo 100 horas acumulables).
Experiencia general	Experiencia no menor a 02 años en temas vinculados a la convocatoria.
Experiencia específica	-----
Competencias	1. Proactividad 2. Análisis y Síntesis 3. Planificación y organización 4. Responsabilidad 5. Tolerancia a la presión 6. Comunicación efectiva.

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

FUNCIONES A DESARROLLAR:
1. Asistir en la formulación de Informes, Memorandos, Oficios y otros.
2. Recepcionar y derivar los expedientes derivados al despacho de la Gerencia Regional de Desarrollo Social.
3. Asistir permanentemente en las labores administrativas de la Gerencia Regional de Desarrollo Social.
4. Otras funciones que asigne y/o encargue el jefe inmediato

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Elmer Faucett 3970 - Callao
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021.
Remuneración mensual	S/ 2,900.00 (dos mil novecientos 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo N° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS 2021, al siguiente correo electrónico: recepcionrrhh9@regioncallao.gob.pe