



Gobierno Regional del Callao

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

DETALLE DE PUESTO CONVOCADO
PROCESO CAS N° 390 – 2021 - GRC
En el marco del Decreto de Urgencia N° 083-2021

CÓDIGO CAS:	PUESTO SOLICITADO:	DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:
390	Técnico en Diseño Gráfico	Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Egresados de la Carrera Profesional Técnico de Diseño Gráfico.
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	Conocimientos: Manejo de las herramientas y/o Softwares de Diseño, Diseño de Interfaz (Experiencia de Usuario/ Interfaz del Usuario), Artes Finales y Producción Gráfica, Gestión de Contenidos Gráficos y Visuales y/o afines a las funciones del puesto.
Cursos y/o estudios de especialización	Curso de Actualización en Diseño y Desarrollo Web y/o afines a las funciones del puesto.
Experiencia general	Experiencia en labores técnicas vinculadas a la convocatoria no menor a 02 años en el sector público o privado.
Competencias	Proactividad, Análisis y Síntesis Planificación y organización Responsabilidad Tolerancia a la presión Comunicación efectiva.

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

FUNCIONES A DESARROLLAR:
1. Entregar propuestas de diseño para los medios más convenientes.
2. Esquematizar y diseñar estructuraciones de formatos digitales y web.
3. Mejora, restauración y creación de publicaciones para la plataforma web.
4. Administrar y conceder apoyo en el diseño y desarrollo gráfico del sitio web.
5. Uso de las herramientas y medios digitales más convenientes para la elaboración de los objetivos digitales planteados.
6. Organizar, plantear y especificar los contenidos de diseño y estructuraciones web.
7. Exhibir y coordinar con los usuarios de oficina y/o de otras áreas pertinentes el proceso de los proyectos.
8. Efectuar otras ocupaciones que designe el Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
9. Comunicación permanente con los encargados de ofrecer información para los contenidos gráficos digitales, con la finalidad de ejecutar los esquemas gráficos para cumplir con los requisitos establecidos.
10. Otras que le asigne su jefe inmediato.



Gobierno Regional del Callao

*“Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”*

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Elmer Faucett 3970 - Callao
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021.
Remuneración mensual	S/ 3,500.00 (Tres mil Quinientos con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo N° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS -2021 al siguiente correo electrónico recepcionrrhh3@regioncallao.gob.pe