



Gobierno Regional del Callao
 "Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

DETALLE DE PUESTO CONVOCADO
PROCESO CAS N°353 -2021-GRC
 En el marco del Decreto de Urgencia N° 083-2021

CÓDIGO CAS:	PUESTO SOLICITADO:	ORGANO / UNIDAD ORGANICA:
353	Especialista en Planificación	Oficina de Planificación

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título profesional en Administración, Ingeniería Industrial, Estadística y/ afines.
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	1.- Conocimiento en Office Nivel Intermedio 2.- Conocimiento en el aplicativo CEPLAN V.01 3.- Conocimiento en Modernización de la Gestión Pública, Planeamiento Estratégico, Planeamiento Operativo y Plan de Desarrollo Regional Concertado
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos en gestión pública y/o planeamiento Institucional.
Experiencia general	No menor a 04 años en temas vinculados a la convocatoria
Competencias	1. Proactividad 2. Análisis y Síntesis 3. Planificación y organización 4. Responsabilidad 5. Tolerancia a la presión 6. Comunicación efectiva.

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

FUNCIONES A DESARROLLAR:
1. Elaboración y análisis de cuadros y gráficos para la elaboración, seguimiento y evaluación de planes. 2. Brindar soporte técnico para el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional y Plan Estratégico Institucional. 3. Participación en la formulación de los instrumentos de Planificación Estratégica 4. Elaborar indicadores u otros mecanismos correspondientes a los planes institucionales. 5. Apoyar en la validación de instrumentos de recojo de información generados por las unidades orgánicas y unidades ejecutoras. 6. Revisión y evaluación de las reprogramaciones y seguimiento de las actividades operativas y proyectos en el aplicativo CEPLAN V.01 a las unidades ejecutoras del Pliego 464: Gobierno Regional del Callao de acuerdo a lo establecido en la Guía para el Planeamiento Institucional del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN). 7. Las demás funciones que sean asignadas por la Oficina.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Elmer Faucett 3970 - Callao
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021.
Remuneración mensual	S/ 6,000.00 (Seis mil con 00/100 soles). Incluye en los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo N° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS2021, al siguiente correo electrónico: recepcionrrhh12@regioncallao.gob.pe